

職業実践専門課程等の基本情報について

学校名		設置認可年月日		校長名		所在地		
学校法人国際総合学園国際情報工科自動車大学校		平成13年12月11日		双石 茂		〒 963-8811 福島県郡山市方八町2-4-15 (住所) (電話) 024-956-0030		
設置者名		設立認可年月日		代表者名		所在地		
学校法人国際総合学園		平成7年3月24日		池田 祥護		〒 951-8065 新潟県新潟市中央区東堀通二番町541番地 (住所) (電話) 025-210-8565		
分野	認定課程名	認定学科名	専門士認定年度	高度専門士認定年度	職業実践専門課程認定年度			
工業	工学専門課程	情報システム科	平成29(2017)年度	-	令和 5(2023)年度			
学科の目的	システム運用からトラブル対応、各種アプリケーションの操作、Webページのメンテナンスまで必要不可欠なIT運用技術者の育成を行う。							
学科の特徴(取得可能な資格、中退率等)	国家試験である情報セキュリティマネジメント試験の取得を目指す。民間資格であるコミュニケーション検定の取得を目指す。昨年実績で中途退学率は0%。							
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数		講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼間	※単位時間、単位いずれかに記入	1,752 単位時間	267 単位時間	1,158 単位時間	327 単位時間	0 単位時間	0 単位時間
			単位	単位	単位	単位	単位	単位
生徒総定員	生徒実員(A)	留學生数(生徒実員の内数)(B)		留學生割合(B/A)	中退率			
20人	16人	0人		0%	0%			
就職等の状況	■卒業生数(C)		5	人				
	■就職希望者数(D)		5	人				
	■就職者数(E)		5	人				
	■地元就職者数(F)		3	人				
	■就職率(E/D)		100	%				
	■就職者に占める地元就職者の割合(F/E)		60	%				
	■卒業者に占める就職者の割合(E/C)		100	%				
	■進学者数		0	人				
	■その他							
	(令和 5年度卒業者に関する令和6年5月1日時点の情報)							
■主な就職先、業界等 (令和5年度卒業生) IT業界、CADオペレータ、製造業								
第三者による学校評価	■民間の評価機関等から第三者評価: ※有の場合、例えば以下について任意記載			無				
	評価団体:	受審年月:		評価結果を掲載したホームページURL				
当該学科のホームページURL	https://wiz.ac.jp							
企業等と連携した実習等の実施状況(A、Bいずれかに記入)	(A: 単位時間による算定)							
	総授業時数		1,752 単位時間					
	うち企業等と連携した実験・実習・実技の授業時数		72 単位時間					
	うち企業等と連携した演習の授業時数		0 単位時間					
	うち必修授業時数		1,752 単位時間					
	うち企業等と連携した必修の実験・実習・実技の授業時数		72 単位時間					
	うち企業等と連携した必修の演習の授業時数		0 単位時間					
	(うち企業等と連携したインターンシップの授業時数)		0 単位時間					
	(B: 単位数による算定)							
	総単位数		0 単位					
うち企業等と連携した実験・実習・実技の単位数		単位						
うち企業等と連携した演習の単位数		単位						
うち必修単位数		単位						
うち企業等と連携した必修の実験・実習・実技の単位数		単位						
うち企業等と連携した必修の演習の単位数		単位						
(うち企業等と連携したインターンシップの単位数)		単位						
教員の属性(専任教員について記入)	① 専修学校の専門課程を修了した後、学校等においてその担当する教育等に従事した者であって、当該専門課程の修業年限と当該業務に従事した期間とを合算して六年以上となる者 (専修学校設置基準第41条第1項第1号)		0人					
	② 学士の学位を有する者等 (専修学校設置基準第41条第1項第2号)		1人					
	③ 高等学校教諭等経験者 (専修学校設置基準第41条第1項第3号)		0人					
	④ 修士の学位又は専門職学位 (専修学校設置基準第41条第1項第4号)		0人					
	⑤ その他 (専修学校設置基準第41条第1項第5号)		0人					
	計		1人					
上記①～⑤のうち、実務家教員(分野におけるおおむね5年以上の実務の経験を有し、かつ、高度の実務の能力を有する者を想定)の数		1人						

1.「専攻分野に関する企業、団体等(以下「企業等」という。)との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること。」関係

(1)教育課程の編成(授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。)における企業等との連携に関する基本方針

業界団体、学術有識者や業界企業などで編成する「教育編成委員会」を設置。業界の専門性に関する動向や産業振興の方向性など、今後必要となる知識、技術、技能など十分に把握、分析を行い実践的職業教育に必要な授業科目の開設や授業内容の改善と提案を行い、企業の要請をいかしつつ教育の質の確保と向上に努める。

(2)教育課程編成委員会等の位置付け

※教育課程の編成に関する意思決定の過程を明記

教育課程編成委員会は現状の教育課程内容を認識し、関係する業界動向を業界動向、最新の知識、機材、手法等と併せて改善が必要とされる課題を抽出し、各学科で新教育課程案を作成する。新教育課程案を学校管理者が総合的に検討、学校長の許可を経て決定する。新教育課程は次年度以降の教育課程に反映させる。

(3)教育課程編成委員会等の全委員の名簿

令和6年9月1日現在

名前	所属	任期	種別
塚本 龍憲	公益財団法人 郡山地域テクノポリス推進機構	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日(1年)	①
原田 賢一	有限会社 ワイズマン	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日(1年)	③
浅井 渉	株式会社 dott	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日(1年)	③
國井 稔	国際ゲーム開発協会東北(IGDA東北)	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日(1年)	③
双石 茂	国際情報工科自動車大学校 学校長	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日(1年)	-
阿部 一則	国際情報工科自動車大学校 副校長	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日(1年)	-
鈴木 友二	国際情報工科自動車大学校 教務部長	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日(1年)	-
星 明彦	国際情報工科自動車大学校 事務局長	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日(1年)	-
添田 一宏	国際情報工科自動車大学校 情報分野学科長	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日(1年)	-
安齋 貴美子	国際情報工科自動車大学校 専任教員	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日(1年)	-
橋本 友子	国際情報工科自動車大学校 専任教員	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日(1年)	-
相樂 実紀	国際情報工科自動車大学校 専任教員	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日(1年)	-

※委員の種別の欄には、企業等委員の場合には、委員の種別のうち以下の①～③のいずれに該当するか記載すること。(当該学校の教職員が学校側の委員として参画する場合、種別の欄は「-」を記載してください。)

- ①業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、地方公共団体等の役職員(1企業や関係施設の役職員は該当しません。)
- ②学会や学術機関等の有識者
- ③実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員

(4)教育課程編成委員会等の年間開催数及び開催時期

(年間の開催数及び開催時期)

年2回(8月、2月)

(開催日時(実績))

第1回 令和5年8月2日 15:00～16:00

第2回 令和6年2月6日 15:00～16:00

(5)教育課程の編成への教育課程編成委員会等の意見の活用状況

※カリキュラムの改善案や今後の検討課題等を具体的に明記。

VBAが苦手な学生が多く、下記内容を提案されて実施。

- ・VBAで画像を動かす実習。
- ・バグの入ったプログラミングを配布して、修正させる実習。
- ・VBAのセミナー。

2. 「企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習(以下「実習・演習等」という。)の授業を行っていること。」関係

(1) 実習・演習等における企業等との連携に関する基本方針

業界団体、学術有識者や業界企業などで編成する「教育編成委員会」を設置。業界の専門性に関する動向や産業振興の方向性など、今後必要となる知識、技術、技能など十分に把握、分析を行い実践的職業教育に必要な授業科目の開設や授業内容の改善と提案を行い、企業の要請をいかしつつ教育の質の確保と向上に努める。

(2) 実習・演習等における企業等との連携内容

※授業内容や方法、実習・演習等の実施、及び生徒の学修成果の評価における連携内容を明記

学生個々の課題、目標を明確にし、連携企業担当者による到達度、評価を点数化し、スキルアップを図る。

また、知識だけではなく実際にWebページ作成の演習を行い、即戦力となれる技術を身に付ける。また、作成だけでなくその後の運用管理まで学び、より実践に近い授業展開を行う。

(3) 具体的な連携の例※科目数については代表的な5科目について記載。

科目名	企業連携の方法	科目概要	連携企業等
Web制作基礎	1. 【校内】企業等からの講師が全ての授業を主担当	HTML、CSSの基礎 Wordpressを使用したノーコードのWebページのデザイン	有限会社山ノ井商事

3. 「企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する研修を組織的に行っていること。」関係

(1) 推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針

※研修等を教員に受講させることについて諸規程に定められていることを明記

基本は企業現場からの教員採用を前提としているが、学校内部で教員年数を重ねていくにつれて、ややもすれば過去の知識・経験のまま陳腐化した教育を施す危険性もある。このため、就業規則第57条等による教育・研修体制、特に外部研修を充実させ、日々の研鑽とスキルアップを図る方針とする。

(2) 研修等の実績

① 専攻分野における実務に関する研修等

研修名:	ChatGPTを業務で活用するための実践基礎研修	連携企業等:	デジハリ/講師:安藤直紀
期間:	令和6年3月19日	対象:	情報分野職員
内容	chatGPTの基本的な使い方と業務への活かし方、プロンプト入力のテクニック		

② 指導力の修得・向上のための研修等

研修名:	ハラスメント防止と心理的安全性	連携企業等:	特定社会保険労務士 小島 正晴
期間:	令和6年1月24日	対象:	情報分野職員
内容	ハラスメントの基本的概要と学生対応の注意点について		

(3) 研修等の計画

① 専攻分野における実務に関する研修等

研修名:	Microsoft Azure Virtual Training Day: 生成 AI の基礎	連携企業等:	日本マイクロソフト株式会社
期間:	令和6年7月10日	対象:	情報分野職員
内容	最新の AI 技術を業務に利用する方法		

② 指導力の修得・向上のための研修等

研修名:	認知行動療法と認知行動コーチング 基本講座	連携企業等:	一般社団法人コーチング心理学協会
期間:	令和6年7月13日・14日	対象:	情報分野職員
内容	認知行動療法やコーチングの知識を習得して、学生指導のスキル向上を図る		

4.「学校教育法施行規則第189条において準用する同規則第67条に定める評価を行い、その結果を公表していること。また、評価を行うに当たっては、当該専修学校の関係者として企業等の役員又は職員を参画させていること。」関係

(1)学校関係者評価の基本方針

学校関係者評価については、文部科学省策定の「専修学校における学校評価ガイドライン」をベースに、任意団体である全国専門学校経営研究会(加盟校:26法人113校)により協議検討を重ねた「自己点検・評価基準」を主に、点検基準表を策定し、学校が委員会等の点検・評価を基に作成し、学校長が再点検の上、学校運営に反映させる方針とする。

(2)「専修学校における学校評価ガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの評価項目	学校が設定する評価項目
(1)教育理念・目標	教育理念、教育目的、教育目標
(2)学校運営	教育の内容、管理運営、改革改善
(3)教育活動	教育の内容、管理運営、改革改善
(4)学修成果	教育目標の達成度と教育効果
(5)学生支援	学生支援
(6)教育環境	教育の実施体制
(7)学生の受入れ募集	学生支援
(8)財務	管理運営(法人)
(9)法令等の遵守	管理運営(法人)
(10)社会貢献・地域貢献	
(11)国際交流	

※(10)及び(11)については任意記載。

(3)学校関係者評価結果の活用状況

令和6年度委員会、自己点検評価に基づき不備な点の改善、方向性の決定、優良な点の継続、及び次年度以降の解決・取組課題について協議実施。評価委員から全体を通じて適切に評価できているが、必要性を考慮し評価を上げてよい項目、実施しない方針と決めて対応する項目があるとの意見を頂いたため、次回から頂いた意見を考慮し自己点検を実施する。

(4)学校関係者評価委員会の全委員の名簿

名前	所属	任期	種別
小野 隆	一般社団法人 福島県自動車整備振興会	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日(1年)	公共団体 委員
水上 剛	公益社団法人 福島県建築士会	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日(1年)	業界団体 委員
中林 寿文	特定非営利活動法人 国際ゲーム開発者協会	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日(1年)	業界団体 委員
嶋原 健太郎	光栄電気通信工業株式会社	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日(1年)	企業等委 員
山ノ井 靖	有限会社 山ノ井商事	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日(1年)	企業等委 員
佐藤 理夫	福島大学 共生システム理工学類	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日(1年)	教授

※委員の種別の欄には、学校関係者評価委員として選出された理由となる属性を記載すること。

(例)企業等委員、PTA、卒業生等

(5)学校関係者評価結果の公表方法・公表時期

(ホームページ) 広報誌等の刊行物・その他( ))

URL: URL:http://wiz.ac.jp/shokujitsu/

公表時期: 令和6年10月1日

5.「企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専修学校の教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を提供していること。」関係

(1)企業等の学校関係者に対する情報提供の基本方針

当校の教育内容、内部活動、外部活動、資格・コンペ・表彰、また学校経営に係る事項等の実績については、公益法人として、関連団体・関連業界・学生就職先のほか、広く万人に発信する。

(2)「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの項目	学校が設定する項目
(1)学校の概要、目標及び計画	学校概要・教育理念・教育目標
(2)各学科等の教育	学科別カリキュラム・特色・資格・就職実績
(3)教職員	専任教員・兼任教員紹介
(4)キャリア教育・実践的職業教育	キャリア教育・就職指導
(5)様々な教育活動・教育環境	学校行事・対外活動・イベント・施設・設備
(6)学生の生活支援	各種奨学資金・学生寮・住居紹介
(7)学生納付金・修学支援	各種奨学資金・学費サポート・特待生制度
(8)学校の財務	収支決算書
(9)学校評価	自己点検評価結果
(10)国際連携の状況	
(11)その他	

※(10)及び(11)については任意記載。

(3)情報提供方法

(ホームページ) 広報誌等の刊行物・その他( ) )

URL: URL:http://wiz.ac.jp/shokujitsu/  
公表時期: 令和6年10月1日

## 授業科目等の概要

(工学専門課程 情報システム科)															
分類	授業科目名			授業科目概要	配当年次・学期	授業 時 数	単 位 数	授業方法			場所		教員		企業等との連携
								講 義	演 習	実験・実習・実技	校 内	校 外	専 任	兼 任	
必修	選択必修	自由選択													
1	○		ベーステクノロジー	・IT技術者として必要なIT技術の基本知識を身に付ける。 ・情報処理技術者試験（情報セキュリティマネジメント）合格の為の知識の習得。	1前	78	-	○			○	○			
2	○		Office実習Ⅰ	・表計算ソフト「Excel」の基本的な利用法を学ぶ。 ・MOS Excel365 & 2019 合格の為の知識の習得。	1前	39	-		○		○	○			
3	○		システムの利用と開発	・IT技術者として必要なIT技術の基本知識を身に付ける。 ・情報処理技術者試験（情報セキュリティマネジメント）合格の為の知識の習得。	1前	78	-	○			○	○			
4	○		検定対策	・サーティファイ「情報処理技術者能力認定試験」合格に向けた講義を行う。 ・過去問題により到達状況を把握し本試験合格を目指す。	1前	39	-		○		○	○			
5	○		AUTO-CAD	AUTO-CADの使い方を習得する	1前	39	-			○	○			○	
6	○		3D-CADⅠ	Fusion360の使い方を学び、簡単な3Dモデルを作れるようになる	1通	150	-		○		○			○	
7	○		就職実務Ⅰ	・就職活動の基本的な流れを理解する。 ・就職活動に必要な知識を身に付ける。	1後	36	-	○			○	○			
8	○		Office実習Ⅱ	・表計算ソフト「Word」の基本的な利用法を学ぶ。 ・MOS Word365 & 2019 合格の為の知識の習得。	1後	36	-		○		○	○			
9	○		プレゼンテーション技法	サーティファイ主催コミュニケーション検定初級合格レベルの知識を習得する コミュニケーションの基礎を学ぶ プレゼンテーションの基礎を学ぶ	1通	75	-		○		○	○			
10	○		Web制作基礎	HTMLの基礎を学びWebページを作成する CSSの基礎を学びWebページのデザインを作成する サーバ接続の方法について学ぶ	1後	72	-			○	○			○ ○	
11	○		ExcelVBAⅠ	・ExcelVBAのプログラミング手法を習得する	1後	72	-			○	○	○			

12	○		情報処理技術者試験特別対策	・情報処理技術者試験合格に向けた講義を行う。 ・業者模試、過去問題により到達状況を把握し本試験合格を目指す。	1前	120	-	○	○	○									
13	○		就職特別対策	就職に必要な知識、マナーの習得 業界の動向理解	1後	60	-	○	○	○									
14	○		Web制作応用	・WordPressの使い方を習得する。 ・WordPressでホームページを制作する。	2前	78	-	○	○										
15	○		ExcelVBA II	・ExcelVBAのプログラミング手法を習得する	2前	39	-	○	○	○									
16	○		Office実習Ⅲ	MOS PowerPointを取得出来るスキルを身に付ける	2前	39	-	○	○										
17	○		3D-CAD II	Fusion360の使い方を学び、簡単な3Dモデルを作れるようになる	2通	150	-	○	○										
18	○		就職実務 II	・就職活動の基本的な流れを理解する。 ・就職活動に必要な知識を身に付ける。	2前	78	-	○	○	○									
19	○		Photoshop	・Photoshopの使い方を習得する ・画像編集の基礎や実践的なテクニックを習得する	2前	39	-	○	○										
20	○		ビジネス実務	社会人にとって必要不可欠なスキルを身につけ、ビジネスパーソンとしての成長を目指す	2通	75	-	○	○	○									
21	○		Illustrator	・Illustratorの使い方を習得する ・基礎や実践的なテクニックを習得する	2後	36	-	○	○										
22	○		卒業制作	学科の学習内容に関する新技術など、授業で習わない事柄についてテーマを定めその研究を行いレポートにまとめる	2後	144	-		○	○	○								
23	○		情報処理技術者試験特別対策	・情報処理技術者試験合格に向けた講義を行う。 ・業者模試、過去問題により到達状況を把握し本試験合格を目指す。	2前	120	-	○	○	○									
24	○		就職特別対策	就職に必要な知識、マナーの習得 業界の動向理解	2前	60	-	○	○	○									
合計				24 科目				1752 単位 (単位時間)											

卒業要件及び履修方法		授業期間等	
卒業要件： 総出席率90%以上、科目評価すべてC以上、卒業制作課題提出		1学年の学期区分	2期
履修方法： 科目出席率80%以上、科目評価C以上		1学期の授業期間	17週

(留意事項)

- 一の授業科目について、講義、演習、実験、実習又は実技のうち二以上の方法の併用により行う場合については、主たる方法について○を付し、その他の方法について△を付すこと。
- 企業等との連携については、実施要項の3(3)の要件に該当する授業科目について○を付すこと。